

Raakvlak Payroll B.V. – Algemene Voorwaarden

Inhoudsopgave

Artikel 1 Werkingssfeer

Artikel 2 Definities

Artikel 3 De opdracht en terbeschikkingstelling

Artikel 4 Het aangaan van een arbeidsverhouding met uitzendkracht

Artikel 5 Vervanging en beschikbaarheid

Artikel 6 Opschortingsrecht

Artikel 7 Werkprocedure

Artikel 8 Arbeidsduur en werktijden

Artikel 9 Bedrijfssluitingen en verplichte vrije dagen

Artikel 10 Functie en beloning

Artikel 11 Goede uitoefening van leiding en toezicht

Artikel 12 Arbeidsomstandigheden

Artikel 13 Aansprakelijkheid opdrachtgever

Artikel 14 Opdrachtgeverstarief

Artikel 15 Facturatie

Artikel 16 Bijzondere minimale betalingsverplichtingen

Artikel 17 Inspanningsverplichting en aansprakelijkheid

Artikel 18 Intellectuele en industriële eigendom

Artikel 19 Betaling en gevolgen wanbetaling

Artikel 20 Geheimhouding

Artikel 21 Verificatie- en bewaarplicht opdrachtgever

Artikel 22 Voorkoming van ontoelaatbare discriminatie

Artikel 23 Medezeggenschap

Artikel 24 Werving en Selectie

Artikel 25 Payrollen

Artikel 26 Overeenkomsten van Opdracht

Artikel 27 Overmacht

Artikel 28 Geschillen

Artikel 29 Slotbepaling

Artikel 1 Werkingsfeer

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, opdrachten en overige overeenkomsten van Raakvlak;
2. Eventuele inkoop- of andere voorwaarden van Opdrachtgever zijn niet van toepassing;
3. Van deze Algemene Voorwaarden afwijkende afspraken zijn slechts van toepassing indien schriftelijk overeengekomen.

Artikel 2 Definities

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

1. Raakvlak: Opdrachtnemer in deze als de in Nederland gevestigde ondernemingen Raakvlak Payroll B.V., ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te Rotterdam onder nummer 61138665, en de vennootschappen die met haar in één groep zijn verenigd, die op basis van een overeenkomst uitzendkrachten ter beschikking stelt aan opdrachtgevers dan wel overeenkomsten van opdracht aangaat, verder te noemen Raakvlak;
2. Uitzendkracht: iedere natuurlijke persoon, die een uitzendovereenkomst als bedoeld in artikel 7:690 Burgerlijk Wetboek (BW) is aangegaan met Raakvlak teneinde arbeid te verrichten voor een derde onder leiding en toezicht van die derde;
3. Opdrachtgever: iedere natuurlijke of rechtspersoon die een uitzendkracht werkzaamheden onder diens leiding en toezicht in het kader van een opdracht als bedoeld in lid 4 van dit artikel laat uitvoeren dan wel overeenkomsten van opdracht verstrekt;
4. Opdracht: de overeenkomst tussen een opdrachtgever en Raakvlak op grond waarvan een enkele uitzendkracht, als bedoeld in lid 2 van dit artikel, door Raakvlak aan Opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld om onder diens leiding en toezicht werkzaamheden te verrichten, zulks tegen betaling van het opdrachtgeverstarief dan wel de overeenkomst tot uitbesteding van werk in relatie tot lid 13 en 14 van dit artikel zulks tegen betaling van het aanneemtariet;
5. Terbeschikkingstelling: de tewerkstelling van een uitzendkracht in het kader van een opdracht;
6. Uitzendbeding: de schriftelijke bepaling in de arbeidsovereenkomst tussen Raakvlak en de uitzendkracht en/ of in de CAO, inhoudend dat de arbeidsovereenkomst van rechtswege eindigt doordat de terbeschikkingstelling van de uitzendkracht door Raakvlak aan Opdrachtgever op verzoek van Opdrachtgever ten einde komt (artikel 7:691 lid 2 BW). Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen met de opdrachtgever zal Raakvlak uitsluitend arbeidsovereenkomsten aangaan met uitzendkrachten waar het uitzendbeding onderdeel van uitmaakt;
7. CAO: de collectieve arbeidsovereenkomst voor Uitzendkrachten, gesloten tussen de Algemene Bond Uitzendondernemingen (ABU) enerzijds en de daarop van toepassing zijnde sociale partners en/of de collectieve arbeidsovereenkomst welke van toepassing is bij Opdrachtgever of (algemeen verbindend verklaard) in de sector waarbinnen Opdrachtgever werkzaam is dan wel een eigen bedrijfsregeling voor zover er bij Opdrachtgever geen (algemeen verbindende) collectieve overeenkomst van toepassing is;
8. Opdrachtgeverstarief: Het door Opdrachtgever aan Raakvlak verschuldigde tarief, exclusief toeslagen, kostenvergoedingen en BTW. Het tarief wordt per uur gerekend, tenzij anders vermeld;
9. Payroll-overeenkomst: de arbeidsovereenkomst waarbij de uitzendkracht door de werkgever, in het kader van de uitoefening van het beroep of bedrijf van de werkgever, ter beschikking wordt gesteld van een derde om krachtens een door deze aan de werkgever verstrekte – in beginsel langdurige - opdracht arbeid te verrichten onder toezicht en leiding van de derde. De payroll-overeenkomst komt tot stand na werving van de uitzendkracht door de derde, niet door Raakvlak. Raakvlak vervult in redelijkheid de taken die hij van rechtswege als werkgever draagt en de dienstverlening van de ter beschikking stellende werkgever richt zich in het bijzonder op betaling van het loon en de daarmee samenhangende loonadministratie;
10. Payrollen: het door Raakvlak ter beschikking stellen van een uitzendkracht aan een derde krachtens een payroll-overeenkomst als bedoeld onder punt 9 in dit artikel;
11. Inlenersbeloning: de rechtens geldende beloning van een uitzendkracht in dienst van Opdrachtgever, werkzaam in een functie die gelijk of gelijkwaardig is aan de functie die de uitzendkracht uitoefent. De inlenersbeloning bestaat volgens de CAO (Uitzendkrachten) uit de navolgende elementen:
 - a. Het geldende periodeloon in de schaal;
 - b. De van toepassing zijnde arbeidsduurverkorting (naar keuze van Raakvlak te compenseren in tijd of geld);

- c. Toeslagen voor overwerk, verschoven uren, onregelmatigheid (waaronder feestdagtoeslag) en ploegtoeslagen;
 - d. Initiële loonsverhogingen, hoogte en tijdstip als bij Opdrachtgever bepaald;
 - e. Kostenvergoedingen (voor zover Raakvlak deze vrij van loonheffing en premies kan uitbetalen);
 - f. Periodieken, hoogte en tijdstip als bij Opdrachtgever bepaald;
12. Vakkrachtenregeling: De specifieke bepaling(en) voor uitzendkrachten in de CAO, die betrekking hebben op de beloning van uitzendkrachten die vallen onder het begrip vakkrachten en diensten-gevolge toegepast moet(en) worden met ingang van de eerste dag van de ter beschikkingstelling van de uitzendkracht bij de betreffende Opdrachtgever.
13. Overeenkomst van opdracht: Het door middel van overeenkomst aanvaarden van uitbesteed werk, niet zijnde tewerkstelling, van een Opdrachtgever, zo ook het doorgeleiden door middel van een overeenkomst van uitbesteed werk naar derden toe;
14. Zelfstandige zonder personeel: Een natuurlijk persoon die onder eigen leiding en toezicht en voor eigen risico een onderneming drijft en als zodanig opdrachten van derden aanvaardt;
15. Aanneemtariief: Het door Opdrachtgever aan Raakvlak verschuldigde tarief gebaseerd op de wijze van uitvoering van een overeenkomst van opdracht.

Artikel 3 De opdracht en de terbeschikkingstelling

1. De opdracht wordt aangegaan voor bepaalde of onbepaalde tijd waaronder begrepen:
 - a. De opdracht voor bepaalde tijd is de opdracht die wordt aangegaan:
 - i. óf voor een vaste periode;
 - ii. óf voor een bepaalde periode;
 - iii. óf voor een bepaalde periode die een vaste periode niet overschrijdt;
 - b. De opdracht voor onbepaalde duur is onbegrensd in duur onder toepassing van lid 4 van dit artikel;
2. De opdracht voor bepaalde tijd eindigt van rechtswege door het verstrijken van de overeengekomen tijd of doordat een vooraf vastgestelde objectief bepaalde gebeurtenis zich voordoet;
3. Tussentijdse opzegging van de opdracht voor bepaalde tijd is niet mogelijk tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Indien tussentijdse opzegging is overeengekomen, is opzegging mogelijk met een opzegtermijn van twee (2) kalendermaanden. De opzegging dient schriftelijk te geschieden;
4. De opdracht voor onbepaalde tijd eindigt door schriftelijke opzegging met inachtneming van een opzegtermijn van twee (2) kalendermaanden;
5. Elke opdracht eindigt onverwijld wegens ontbinding op het tijdstip dat één van beide partijen de ontbinding van de opdracht inroept omdat:
 - a. de andere partij in verzuim is;
 - b. de andere partij geliquideerd is;
 - c. de andere partij in staat van faillissement is verklaard of surséance van betaling heeft aangevraagd;

Indien Raakvlak de ontbinding op één van deze gronden inroept, ligt in de gedraging van Opdrachtgever, waarop de ontbinding is gebaseerd, het verzoek van Opdrachtgever besloten om de terbeschikkingstelling te beëindigen. Dit leidt niet tot enige aansprakelijkheid van Raakvlak voor de schade die Opdrachtgever dientengevolge leidt. Ten gevolge van de ontbinding zullen de vorderingen van Raakvlak onmiddellijk opeisbaar zijn;
6. Het einde van de opdracht betekent het einde van de terbeschikkingstelling. Beëindiging van de opdracht door Opdrachtgever houdt in het verzoek van Opdrachtgever aan Raakvlak om de lopende terbeschikkingstelling(en) te beëindigen tegen de datum waarop de opdracht rechtsgeldig is beëindigd, respectievelijk waartegen de opdracht rechtsgeldig is ontbonden;
7. Indien tussen de uitzendkracht en Raakvlak het uitzendbeding geldt, eindigt de terbeschikkingstelling van de uitzendkracht op verzoek van Opdrachtgever op het moment dat de uitzendkracht meldt dat hij niet in staat is de arbeid te verrichten wegens arbeidsongeschiktheid. Voor zover nodig wordt Opdrachtgever geacht dit verzoek te hebben gedaan. Opdrachtgever zal dit verzoek desgevraagd schriftelijk aan Raakvlak bevestigen;
8. De terbeschikkingstelling eindigt van rechtswege indien en zodra Raakvlak de uitzendkracht niet meer ter beschikking kan stellen, doordat de arbeidsovereenkomst tussen Raakvlak en de uitzendkracht is geëindigd en deze arbeidsovereenkomst niet aansluitend wordt voortgezet ten behoeve van dezelfde Opdrachtgever. Raakvlak schiet in dit geval niet toerekenbaar tekort jegens Opdrachtgever en is evenmin aansprakelijk voor eventuele schade die Opdrachtgever hierdoor lijdt.

Artikel 4 Het aangaan van een arbeidsverhouding met uitzendkracht

1. Voor het bepaalde in dit artikel wordt onder het aangaan van een arbeidsverhouding met een uitzendkracht verstaan:
 - a. het aangaan van een arbeidsovereenkomst, een overeenkomst tot aanneming van werk en/of een overeenkomst van opdracht door Opdrachtgever met de uitzendkracht;
 - b. het ter beschikking laten stellen van de betreffende uitzendkracht aan Opdrachtgever door een derde (bijvoorbeeld een andere uitzendonderneming);
 - c. het aangaan van een arbeidsverhouding door de uitzendkracht met een derde, waarbij Opdrachtgever en die derde in een groep zijn verbonden (als bedoeld in artikel 2:24b BW) dan wel de één een dochtermaatschappij is van de ander (als bedoeld in artikel 2:24a BW);
2. Voor het bepaalde in dit artikel wordt onder uitzendkracht tevens verstaan:
 - a. de aspirant-uitzendkracht die bij Raakvlak is ingeschreven;
 - b. de (aspirant-)uitzendkracht die is voorgesteld aan Opdrachtgever;
 - c. de uitzendkracht wiens terbeschikkingstelling minder dan zes (6) maanden voor het aangaan van de arbeidsverhouding met Opdrachtgever is geëindigd;
3. Opdrachtgever is uitsluitend gerechtigd een arbeidsverhouding aan te gaan met een uitzendkracht indien en voor zover wordt voldaan aan het hieronder in dit artikel bepaalde;
4. Opdrachtgever brengt Raakvlak schriftelijk op de hoogte van zijn voornemen met de uitzendkracht een arbeidsverhouding aan te gaan, alvorens aan dat voornemen uitvoering te geven;
5. Opdrachtgever zal geen arbeidsverhouding met de uitzendkracht aangaan indien en voor zover de uitzendkracht de arbeidsovereenkomst met Raakvlak niet rechtsgeldig kan doen eindigen of beëindigd heeft, en indien en voor zover Opdrachtgever de opdracht met Raakvlak niet rechtsgeldig kan doen eindigen of beëindigd heeft;

Artikel 5 Vervanging en beschikbaarheid

1. Raakvlak is gerechtigd om gedurende de looptijd van de opdracht een vervangende uitzendkracht aan te bieden. Opdrachtgever kan een dergelijk voorstel op redelijke gronden afwijzen;
2. Raakvlak is te allen tijde gerechtigd aan Opdrachtgever een voorstel te doen tot vervanging van een ter beschikking gestelde uitzendkracht door een andere uitzendkracht onder voortzetting van de opdracht, zulks met het oog op het bedrijfsbeleid of personeelsbeleid van Raakvlak, behoud van werkgelegenheid of naleving van geldende wet- en regelgeving, in het bijzonder de ontslagrichtlijn voor de uitzendbranche. Opdrachtgever zal een dergelijk voorstel slechts op redelijke gronden afwijzen. Opdrachtgever zal een eventuele afwijzing desgevraagd schriftelijk motiveren;
3. Raakvlak schiet niet toerekenbaar tekort jegens Opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade of kosten aan Opdrachtgever, indien Raakvlak om welke reden dan ook een (vervangende) uitzendkracht niet (meer), althans niet (meer) op de wijze en in de omvang als bij de opdracht of nadien overeengekomen, aan Opdrachtgever ter beschikking kan stellen.

Artikel 6 Opschortingsrecht

1. Opdrachtgever is niet gerechtigd de tewerkstelling van de uitzendkracht tijdelijk geheel of gedeeltelijk op te schorten, tenzij er sprake is van overmacht in de zin van artikel 6:75 BW en artikel 26 van de Algemene Voorwaarden;
2. In afwijking van lid 1 van dit artikel is opschorting wel mogelijk indien (cumulatief):
 - a. Dit schriftelijk wordt overeengekomen en daarbij de looptijd is vastgelegd én;
 - b. Opdrachtgever aantoont dat tijdelijk geen werk voorhanden is of de uitzendkracht niet te werk kan worden gesteld én;
 - c. Raakvlak jegens de uitzendkracht met succes een beroep kan doen op uitsluiting van de loondoorbetalingsplicht op grond van de CAO. Opdrachtgever is voor de duur van de opschorting het opdrachtgeverstarief niet verschuldigd;
3. Indien Opdrachtgever niet gerechtigd is de tewerkstelling tijdelijk op te schorten, maar Opdrachtgever tijdelijk geen werk heeft voor de uitzendkracht of de uitzendkracht niet te werk kan stellen, is Opdrachtgever gehouden voor de duur van de opdracht onverkort aan Raakvlak het opdrachtgeverstarief te voldoen over het per periode (week, maand en dergelijke) krachtens opdracht laatstelijk geldende of gebruikelijke aantal uren en overuren.

Artikel 7 Werkprocedure

1. Opdrachtgever verstrekt Raakvlak voor aanvang van de opdracht een accurate omschrijving van de functie, functie-eisen, werktijden, arbeidsduur, werkzaamheden, arbeidsplaats, arbeidsomstandigheden, de beoogde looptijd van de opdracht en andere specifieke informatie hierop betrekking hebbend vanuit een bij Opdrachtgever van toepassing zijnde CAO;
2. Raakvlak bepaalt aan de hand van de door Opdrachtgever verstrekte informatie en de haar bekende hoedanigheden, kennis en vaardigheden van de voor ter beschikking in aanmerking komende uitzendkrachten, welke uitzendkrachten zij aan Opdrachtgever voorstelt ter uitvoering van de opdracht. Opdrachtgever is gerechtigd de voorgestelde uitzendkracht af te wijzen, waardoor de terbeschikkingstelling van de voorgestelde uitzendkracht geen doorgang vindt;
3. Raakvlak schiet niet te kort jegens Opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade indien de contacten tussen Opdrachtgever en Raakvlak voorafgaande aan een mogelijke opdracht, waaronder begrepen een concrete aanvraag van Opdrachtgever om een uitzendkracht ter beschikking te stellen, om welke reden dan ook niet of niet binnen de door Opdrachtgever gewenste termijn, leiden tot de daadwerkelijke terbeschikkingstelling van een uitzendkracht;
4. Raakvlak is niet aansprakelijk voor schade ten gevolge van het inzetten van arbeidskrachten die niet blijken te voldoen aan de door Opdrachtgever gestelde eisen, tenzij Opdrachtgever binnen een redelijke termijn na aanvang van de terbeschikkingstelling een schriftelijke klacht ter zake bij Raakvlak indient en daarbij bewijst dat er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van Raakvlak bij de selectie;
5. Voor zover Opdrachtgever namens Raakvlak de identiteit van een uitzendkracht heeft vastgesteld voor aanvang van de arbeid overtuigt Opdrachtgever zich van de echtheid, juistheid en geldigheid van het identiteitsbewijs als bedoeld in de Wet op de identificatieplicht en dat het betreffende document is afgegeven voor de betreffende uitzendkracht. Voor zover van toepassing overtuigt Opdrachtgever zich ook van de arbeidsgerechtigheid van de uitzendkracht. Opdrachtgever maakt van het identiteitsbewijs een goed leesbaar kopie ten behoeve van Raakvlak en vult een formulier in waarin de identiteitsvaststelling wordt vastgelegd;
6. Opdrachtgever stelt Raakvlak in de gelegenheid om de juistheid van de procedure van de identiteitsvaststelling en toets van arbeidsgerechtigheid bij Opdrachtgever te beoordelen. Opdrachtgever stelt tevens een inspectie-instelling ter controle op de naleving van de NEN 4400-1, voor zover dit op Raakvlak van toepassing is, in de gelegenheid deze procedure bij Opdrachtgever te beoordelen.

Artikel 8 Arbeidsduur en werktijden

1. De arbeidsomvang en de werktijden van de uitzendkracht bij Opdrachtgever worden vastgelegd in een arbeidsovereenkomst of opdrachtbevestiging dan wel anders overeengekomen. De werktijden, de arbeidsduur en de rusttijden van de uitzendkracht zijn gelijk aan bij Opdrachtgever ter zake gebruikelijke tijden en uren, tenzij anders is overeengekomen. Opdrachtgever staat ervoor in, dat de arbeidsduur en de rust- en werktijden van de uitzendkracht voldoen aan de wettelijke vereisten. Opdrachtgever ziet erop toe dat de uitzendkracht de rechtens toegestane werktijden en de overeengekomen arbeidsomvang niet overschrijdt;
2. Vakantie en (bijzonder) verlof van de uitzendkracht worden geregeld conform de wet en de CAO en geschiedt in overleg met Opdrachtgever, tenzij anders is overeengekomen.

Artikel 9 Bedrijfssluitingen en verplichte vrije dagen

1. Opdrachtgever dient Raakvlak bij het aangaan van de opdracht te informeren omtrent eventuele bedrijfssluitingen en collectief verplichte vrije dagen gedurende de looptijd van de opdracht, opdat Raakvlak deze omstandigheid, indien mogelijk, deel kan laten uitmaken van de arbeidsovereenkomst met de uitzendkracht. Indien een voornemen tot vaststelling van een bedrijfssluiting en/of collectief verplichte vrije dagen bekend wordt na het aangaan van de opdracht, dient Opdrachtgever Raakvlak onmiddellijk na het bekend worden hiervan te informeren;
2. Indien Opdrachtgever nalaat om Raakvlak tijdig te informeren, is Opdrachtgever gehouden voor de duur van de bedrijfssluiting onverkort aan Raakvlak het opdrachtgeverstarief te voldoen over het krachtens de opdracht en voorwaarden laatstelijk geldende of gebruikelijke aantal uren en overuren per periode.

Artikel 10 Functie en beloning

1. Voor aanvang van de opdracht verstrekt Opdrachtgever de juiste en volledige omschrijving van de door de uitzendkracht uit te oefenen functie en de bijbehorende inschaling in de beloningsregeling van Opdrachtgever en CAO, indien van toepassing;
2. De beloning van de uitzendkracht, daaronder mede begrepen eventuele toeslagen en (onbelaste) kostenvergoedingen, wordt vastgesteld conform de CAO (daaronder mede begrepen de bepalingen omtrent de inlenersbeloning) en de van toepassing zijnde wet- en regelgeving, zulks aan de hand van de door Opdrachtgever verstrekte functieomschrijving;
3. Indien op enig moment blijkt dat die functieomschrijving en de bijbehorende inschaling niet overeenstemt met de werkelijk door de uitzendkracht uitgeoefende functie, zal Opdrachtgever aan Raakvlak onverwijld de juiste functieomschrijving met bijbehorende inschaling aanreiken. De beloning van de uitzendkracht zal opnieuw worden vastgesteld aan de hand van de nieuwe functieomschrijving. De functie en/of inschaling kan tijdens de opdracht worden aangepast, indien Raakvlak en/of de uitzendkracht op die aanpassing in redelijkheid aanspraak maakt met een beroep op wet- en regelgeving, de CAO en/of de inlenersbeloning. Indien de aanpassing leidt tot een hogere beloning, corrigeert Raakvlak de beloning van de uitzendkracht én het opdrachtgeverstaref dienovereenkomstig. Opdrachtgever is dit gecorrigeerde tarief vanaf het moment van de uitoefening van de daadwerkelijke functie aan Raakvlak verschuldigd;
4. Met ingang van de eerste werkdag van de uitzendkracht wordt de inlenersbeloning toegepast en/of indien er sprake is van een vakkrachtenregeling, past Raakvlak de vakkrachtenregeling toe vanaf de eerste werkdag van de uitzendkracht, tenzij Raakvlak op basis van de CAO andere inschalingen voor doelgroepen kan toepassen;
5. Opdrachtgever stelt Raakvlak onverwijld, juist en volledig op de hoogte van wijzigingen in de inlenersbeloning en van vastgestelde initiële loonsverhogingen;
6. Overwerk, werk in ploegendiensten, op bijzondere tijden of dagen (daaronder begrepen feestdagen) en/of verschoven uren wordt beloond conform de ter zake geldende regeling in de CAO of – indien van toepassing - de inlenersbeloning en wordt aan Opdrachtgever doorberekend.

Artikel 11 Goede uitoefening van leiding en toezicht

1. Opdrachtgever zal zich ten aanzien van de uitzendkracht bij de uitoefening van het toezicht of de leiding alsmede met betrekking tot de uitvoering van het werk gedragen op dezelfde zorgvuldige wijze als waartoe hij ten opzichte van zijn eigen medewerkers gehouden is;
2. Het is Opdrachtgever niet toegestaan de uitzendkracht op zijn beurt aan een derde 'door te lenen', dat wil zeggen aan een derde ter beschikking te stellen voor het onder toezicht of leiding van deze derde verrichten van werkzaamheden. Onder doorlening wordt mede verstaan het door Opdrachtgever ter beschikking stellen aan een (rechts)persoon waarmee Opdrachtgever in een groep (concern) is verbonden;
3. Opdrachtgever kan de uitzendkracht slechts te werk stellen in afwijking van het bij opdracht en voorwaarden bepaalde, indien Raakvlak en de uitzendkracht daarmee vooraf schriftelijk hebben ingestemd;
4. Tewerkstelling van de uitzendkracht in het buitenland door een in Nederland gevestigde Opdrachtgever is slechts mogelijk onder strikte leiding en toezicht van Opdrachtgever en voor bepaalde tijd en indien dit schriftelijk is overeengekomen met Raakvlak en de uitzendkracht daarmee schriftelijk heeft ingestemd;
5. Opdrachtgever zal aan de uitzendkracht de schade vergoeden die deze lijdt doordat een aan hem toebehorende zaak, die in het kader van de opgedragen werkzaamheden is gebruikt, is beschadigd of tenietgegaan;
6. Raakvlak is tegenover Opdrachtgever niet aansprakelijk voor schaden en verliezen aan Opdrachtgever, derden dan wel aan de uitzendkracht zelf die voortvloeien uit doen of nalaten van de uitzendkracht;
7. Raakvlak is tegenover Opdrachtgever niet aansprakelijk voor verbintenissen die uitzendkrachten zijn aangegaan met of die voor hen zijn ontstaan jegens opdrachtgever of derden, al dan niet met toestemming van Opdrachtgever of die derden;
8. Opdrachtgever verklaart zich uitdrukkelijk bekend met artikel 8a van de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs (Waadi) en zorgt dat uitzendkracht gelijke toegang heeft tot de bedrijfsvoorzieningen of diensten in zijn onderneming, met name kantines, kinderopvang- en vervoersfaciliteiten, als de werknemers, die in dienst van zijn onderneming werkzaam zijn in gelijke of gelijkwaardige functies, tenzij het verschil in behandeling om objectieve redenen gerechtvaardigd is. De opdrachtgever, verklaart zich eveneens uitdrukkelijk bekend met artikel 8b Waadi

en zorgt ervoor dat binnen zijn onderneming ontstane vacatures tijdig en duidelijk ter kennis worden gebracht aan uitzendkracht, opdat deze dezelfde kansen op een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd heeft als de werknemers van zijn onderneming;

9. Opdrachtgever vrijwaart Raakvlak voor elke aansprakelijkheid (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) van Raakvlak als werkgever van de uitzendkracht - direct of indirect – ter zake van de in leden 5, 6, 7 en 8 van dit artikel bedoelde schaden, verliezen en verbintenissen;
10. Opdrachtgever zal zich, voor zover mogelijk, afdoende verzekeren tegen aansprakelijkheid op grond van het bepaalde in dit artikel. Op verzoek van Raakvlak verstrekt Opdrachtgever een bewijs van verzekering.

Artikel 12 Arbeidsomstandigheden

Opdrachtgever verklaart zich bekend met het feit dat hij in de Arbeidsomstandighedenwet wordt aangemerkt als werkgever. In dat licht gelden de volgende voorwaarden:

1. Opdrachtgever is jegens de uitzendkracht en Raakvlak verantwoordelijk voor de nakoming van de uit artikel 7:658 BW, de Arbeidsomstandighedenwet en de daarmee samenhangende regelgeving voortvloeiende verplichtingen op het gebied van veiligheid, gezondheid en welzijn op de werkplek en goede arbeidsomstandigheden in het algemeen;
2. Opdrachtgever is gehouden om aan de uitzendkracht en aan Raakvlak tijdig, in ieder geval één werkdag voor aanvang van de werkzaamheden schriftelijk informatie te verstrekken over de verlangde beroepskwalificaties en de specifieke kenmerken van de in te nemen arbeidsplaats. Opdrachtgever geeft de uitzendkracht actieve voorlichting met betrekking tot de binnen zijn onderneming gehanteerde Risico, Inventarisatie en Evaluatie (RIE);
3. Indien de uitzendkracht een bedrijfsongeval of een beroepsziekte overkomt, zal Opdrachtgever, indien wettelijk vereist, de bevoegde instanties hiervan onverwijld op de hoogte stellen en ervoor zorg dragen dat daarvan onverwijld een schriftelijke rapportage wordt opgemaakt. In de rapportage wordt de toedracht van het ongeval zodanig vastgelegd, dat daaruit met redelijke mate van zekerheid kan worden opgemaakt of en in hoeverre het ongeval het gevolg is van het feit dat onvoldoende maatregelen waren genomen ter voorkoming van het ongeval dan wel beroepsziekte. Opdrachtgever informeert Raakvlak zo spoedig mogelijk over het bedrijfsongeval of de beroepsziekte en overlegt een kopie van de opgestelde rapportage;
4. Opdrachtgever zal aan de uitzendkracht vergoeden - en Raakvlak vrijwaren tegen - alle schade (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) die de uitzendkracht in het kader van de uitoefening van zijn werkzaamheden lijdt, indien en voor zover Opdrachtgever en/of Raakvlak daarvoor aansprakelijk is op grond van artikel 7:658 en/of artikel 7:611 BW en/of artikel 6:162 BW;
5. Indien het bedrijfsongeval tot de dood leidt, is Opdrachtgever gehouden schade (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) te vergoeden conform artikel 6:108 BW aan de in dat artikel genoemde personen;
6. Opdrachtgever zal zich afdoende verzekeren tegen aansprakelijkheid op grond van het bepaalde in dit artikel. Op verzoek van Raakvlak verstrekt Opdrachtgever een bewijs van verzekering.

Artikel 13 Aansprakelijkheid Opdrachtgever

1. Opdrachtgever, die de verplichtingen die voor hem voortvloeien uit deze Algemene Voorwaarden in het bijzonder, edoch niet limitatief, de verplichtingen als omschreven in de artikelen 3 (leden 5, 6 en 7), 5 (lid 3), 7 (lid 1, 5 en 6), 9, 10 (leden 1, 3, 5 en 6), 11 (leden 1 t/m 5, 8 en 9), 12, 14 (lid 6), 15 (lid 3), 20 (lid 1 en 2), 22 en 23 (lid 1) niet nakomt, is gehouden tot vergoeding van alle daaruit voortvloeiende schade van Raakvlak (inclusief alle kosten waaronder die van rechtsbijstand), zonder dat voorafgaande ingebrekestelling nodig is en hij dient Raakvlak zo nodig ter zake te vrijwaren. Dit laat onverlet, dat Raakvlak eventuele andere vorderingen kan instellen, zoals het invoeren van ontbinding;
2. Het bepaalde in dit artikel is van algemene gelding, zowel - zo nodig aanvullend - ten aanzien van onderwerpen waarbij de schadevergoedingsplicht reeds afzonderlijk in deze Algemene Voorwaarden is geregeld als ten aanzien van onderwerpen waarbij dat niet het geval is.

Artikel 14 Opdrachtgeverstarief

1. Het door Opdrachtgever aan Raakvlak verschuldigde opdrachtgeverstarief wordt berekend over de uren waarop Raakvlak op grond van de opdracht en/of voorwaarden aanspraak heeft en wordt

- altijd tenminste berekend over de door de uitzendkracht werkelijk gewerkte uren. Het opdrachtgeverstarief wordt vermenigvuldigd met de toeslagen en vermeerderd met de kostenvergoedingen die Raakvlak verschuldigd is aan de uitzendkracht;
2. Het opdrachtgeverstarief zal bestaan uit het brutoloon inclusief de krachtens de CAO verplichte reserveringen voor vakantiegeld, vakantieuren, feestdagen en kort verzuim, alsmede de wachttagcompensatie, verhoogd met:
 - a. De wettelijke premies voor de werknemersverzekeringen
 - b. De bijdrage Zorgverzekeringswet
 - c. De afdracht STOOFF (scholing) van 1.02%
 - d. De afdracht SFU van 0.20%
 - e. Een bijdrage in de voorziening voor ziektebewaking van 1.00%
 - f. De krachtens de CAO verplichte pensioenafdrachten
 - g. Het verloningstarief van Raakvlak van 2.50% te berekenen over de totale loonkosten, met een minimum van € 12.50 per factuur;
 3. Indien, overeenkomstig artikel 10 lid 4 van deze voorwaarden de inlenersbeloning moet worden toegepast, stelt Raakvlak de beloning van de uitzendkracht en het opdrachtgeverstarief vast op basis van de door Opdrachtgever verstrekte informatie omtrent de functie-indeling en inlenersbeloning. In de beloning en het opdrachtgeverstarief worden alle bij Opdrachtgever geldende elementen van de inlenersbeloning, meegenomen;
 4. Naast het in lid 2 bedoelde geval is Raakvlak in ieder geval ook gerechtigd om het opdrachtgevers-tarief tijdens de looptijd van de opdracht aan te passen, indien de kosten van de uitzendarbeid stijgen;
 - a. als gevolg van wijziging van de CAO of van de daarbij geregelde lonen of wijziging van de bij Opdrachtgever geldende CAO en/of arbeidsvoorwaardenregeling of de daarbij geregelde lonen;
 - b. als gevolg van wijzigingen in of tengevolge van wet- en regelgeving, waaronder begrepen wijzigingen in of tengevolge van de sociale en fiscale wet- en regelgeving, de CAO voor Uitzendkrachten of enig verbindend voorschrift;
 - c. als gevolg van een (periodieke) loonsverhoging en/of een (eenmalige) verplichte uitkering, voortvloeiende uit de CAO, de bij Opdrachtgever geldende CAO en/of arbeidsvoorwaarden-regeling en/of wet- en regelgeving;
 4. Indien Opdrachtgever in strijd met de leden 2 en 3 van dit artikel niet instemt met betaling van het aangepaste opdrachtgeverstarief, dan ligt daarin besloten het verzoek van Opdrachtgever om de terbeschikkingstelling te beëindigen;
 5. Iedere aanpassing van het opdrachtgeverstarief wordt door Raakvlak zo spoedig mogelijk aan Opdrachtgever bekend gemaakt en schriftelijk aan Opdrachtgever bevestigd. Indien door enige oorzaak die toerekenbaar is aan Opdrachtgever de beloning en/of het opdrachtgeverstarief te laag is/zijn vastgesteld, is Raakvlak gerechtigd ook achteraf met terugwerkende kracht de beloning en het opdrachtgeverstarief op het juiste niveau te brengen. Raakvlak kan tevens hetgeen Opdrachtgever daardoor te weinig heeft betaald en kosten die als gevolg hiervan door Raakvlak zijn gemaakt aan Opdrachtgever in rekening brengen;
 6. Voor zover van de terbeschikkingstelling valt te verwachten, dan wel door toedoen (in opdracht van) Opdrachtgever een feit is, dat de duur van de Opdracht wettelijk vastgestelde perioden overschrijdt, is Opdrachtgever zonder voorbehoud verplicht wettelijk vastgestelde vergoedingen, waaronder als niet limitatief voorbeeld de bepalingen als gesteld in artikel 7:673 BW en verder, aan uitzendkracht naar evenredigheid van de (verwachte) duur en de hoogte van beloning als vastge-steld op basis van artikel 10 aan Raakvlak via het opdrachtgeverstarief te vergoeden dan wel bij het staken van de Opdracht alsnog in zijn geheel met Opdrachtgever te verrekenen.

Artikel 15 Facturatie

1. Facturatie vindt plaats op basis van de met Opdrachtgever overeengekomen wijze van tijdverantwoording en voorts op basis van hetgeen de opdracht, bij overeenkomst of deze voorwaarden is bepaald. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, geschiedt de tijdverantwoording middels door Opdrachtgever schriftelijk geaccordeerde declaratieformulieren;
2. Opdrachtgever en Raakvlak kunnen overeenkomen dat de tijdverantwoording geschiedt middels een tijdregistratiesysteem, een elektronisch en/of automatiseringssysteem of middels door of voor Opdrachtgever opgestelde overzichten;
3. Opdrachtgever draagt zorg voor een correcte en volledige tijdverantwoording en is gehouden erop toe te zien of te doen toezien, dat de daarin opgenomen gegevens van de uitzendkracht correct en

naar waarheid zijn vermeld, zoals naam van de uitzendkracht, het aantal gewerkte uren, overuren, onregelmatigheidsuren en ploegenuren, de overige uren waarover ingevolge de opdracht en voorwaarden het opdrachtgeverstarief is verschuldigd, de eventuele toeslagen en eventuele werkelijk gemaakte onkosten;

4. Indien Opdrachtgever de tijdverantwoording aanlevert zorgt hij ervoor dat Raakvlak uiterlijk de woensdag aansluitend aan de door de uitzendkracht gewerkte week over de tijdverantwoording beschikt. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de wijze waarop de tijdverantwoording aan Raakvlak wordt verstrekt;
5. Alvorens Opdrachtgever de tijdverantwoording aanlevert geeft hij de uitzendkracht de gelegenheid de tijdverantwoording te controleren. Indien en voor zover de uitzendkracht de in de tijdverantwoording vermelde gegevens betwist, is Raakvlak gerechtigd de uren en kosten vast te stellen overeenkomstig de opgave van de uitzendkracht, tenzij Opdrachtgever kan aantonen dat de door hem vermelde gegevens correct zijn;
6. Indien de tijdverantwoording geschiedt middels door de uitzendkracht aan te leveren declaratieformulieren, behoudt Opdrachtgever een kopie van het declaratieformulier. Bij verschil tussen het door de uitzendkracht bij Raakvlak ingeleverde declaratieformulier en het door Opdrachtgever behouden afschrift, geldt het door de uitzendkracht bij Raakvlak ingeleverde declaratieformulier voor de afrekening als volledig bewijs, behoudens geleverd tegenbewijs door Opdrachtgever.
7. Alle bedragen die in deze algemene voorwaarden, in opdrachten en/of overeenkomsten worden genoemd zijn exclusief omzetbelasting (BTW), tenzij overduidelijk uit wet- en regelgeving blijkt dat hierop geen BTW van toepassing is of dat schriftelijk wordt overeengekomen dat het bedrag inclusief BTW is.

Artikel 16 Bijzondere minimale betalingsverplichtingen

Opdrachtgever is gehouden ten minste aan Raakvlak per oproep het opdrachtgeverstarief dat is berekend over drie gewerkte uren te betalen, onverminderd de overige verplichtingen van Opdrachtgever jegens Raakvlak indien:

1. Uitzendkracht zich meldt op de afgesproken tijd en plaats voor het verrichten van de uitzendarbeid, maar door Opdrachtgever niet in staat wordt gesteld de uitzendarbeid aan te vangen, of;
2. ingevolge de opdracht de omvang van de uitzendarbeid minder dan vijftien uren per week belooft en de tijdstippen waarop de uitzendarbeid moet worden verricht niet zijn vastgelegd, dan wel indien de omvang van de uitzendarbeid niet of niet eenduidig is vastgelegd.

Artikel 17 Inspanningsverplichting en aansprakelijkheid

1. Raakvlak is gehouden zich in te spannen om de opdracht naar behoren uit te voeren. Indien en voor zover Raakvlak deze verplichting niet nakomt, is Raakvlak, met inachtneming van het hierna in lid 3 bepaalde, gehouden tot vergoeding van de daaruit voortvloeiende directe schade van Opdrachtgever, mits Opdrachtgever zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk drie (3) maanden na het ontstaan of bekend worden van die schade een schriftelijke klacht ter zake indient bij Raakvlak en daarbij aantoonst dat de schade het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming aan de zijde van Raakvlak;
2. Iedere eventuele uit de opdracht voortvloeiende aansprakelijkheid van Raakvlak is beperkt tot het door Raakvlak aan Opdrachtgever in rekening te brengen opdrachtgeverstarief voor de uitvoering van de opdracht, zulks voor het overeengekomen aantal arbeidsuren en de overeengekomen duur van de opdracht tot een maximum van drie maanden. Het door Raakvlak maximaal uit te keren bedrag gaat in geen geval het door haar verzekering uit te keren bedrag te boven;
3. Aansprakelijkheid van Raakvlak voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie, is in alle gevallen uitgesloten.

Artikel 18 Intellectuele en industriële eigendom

1. Raakvlak zal de uitzendkracht op verzoek van Opdrachtgever een schriftelijke verklaring laten ondertekenen teneinde – voor zover nodig en mogelijk – te bewerkstelligen c.q. bevorderen dat alle rechten van intellectuele en industriële eigendom op de resultaten van de werkzaamheden van de uitzendkracht toekomen, respectievelijk (zullen) worden overgedragen aan Opdrachtgever. Indien Raakvlak in verband hiermee een vergoeding verschuldigd is aan de uitzendkracht of anderszins kosten dient te maken, is Opdrachtgever een gelijke vergoeding c.q. gelijke kosten verschuldigd aan Raakvlak;

2. Het staat Opdrachtgever vrij om rechtstreeks een overeenkomst met de uitzendkracht aan te gaan of hem een verklaring ter ondertekening voor te leggen ter zake van de in lid 1 bedoelde intellectuele en industriële eigendomsrechten. Opdrachtgever informeert Raakvlak over zijn voornemen daartoe en verstrekt een afschrift van de ter zake opgemaakte overeenkomst/ verklaring aan Raakvlak;
3. Raakvlak is jegens Opdrachtgever niet aansprakelijk voor een boete of dwangsom, die de uitzendkracht verbeurt of eventuele schade van Opdrachtgever als gevolg van het feit dat de uitzendkracht zich beroept op enig recht van intellectuele en/of industriële eigendom.

Artikel 19 Betaling en gevolgen wanbetaling

1. Opdrachtgever is te allen tijde gehouden elke door Raakvlak ingediende nota binnen veertien (14) kalenderdagen na factuurdatum te voldoen. Indien een nota niet binnen deze periode is betaald, is Opdrachtgever vanaf dan zonder ingebrekestelling van rechtswege in verzuim en een rente van 1% per maand verschuldigd, waarbij een deel van een maand tot een volle maand wordt gerekend. Opschorting van betaling of verrekening is aan opdrachtgever niet toegestaan;
2. Uitsluitend betalingen aan Raakvlak of aan een door Raakvlak schriftelijk aangewezen derde werken bevrijdend. Betalingen aan uitzendkrachten en zelfstandigen zonder personeel of het verstrekken van voorschotten aan de genoemde doelgroepen zijn onverbindend en kunnen nimmer grond opleveren voor schulddelging of schuldvergelijking;
3. De in het bezit van Raakvlak zijnde doordruk of kopie van de door Raakvlak verzonden nota geldt als volledig bewijs van de verschuldigdheid van de rente en de dag, waarop de renteberekening begint;
4. Reclames betreffende enige nota moeten binnen tien kalenderdagen na de factuurdatum schriftelijk bij Raakvlak zijn ingediend, na deze periode vervalt het reclamerecht van Opdrachtgever. De bewijslast betreffende tijdige indiening van de reclame rust op Opdrachtgever. Indien een klacht wordt ingediend, kan Opdrachtgever niettemin geen beroep doen op opschorting van de betalingsverplichting of op verrekening;
5. Alle kosten van inning komen geheel voor rekening van Opdrachtgever. De vergoeding voor buitengerechtigde kosten worden gefixeerd op 15% van de verschuldigde hoofdsom inclusief rente met een minimum van € 250,00 per vordering. Deze vergoeding zal steeds, zodra rechtsbijstand door Raakvlak of door de derde die tot de betaling gerechtigd is, is ingeroepen respectievelijk de vordering door Raakvlak ter incasso uit handen is gegeven, zonder enig nader bewijs in rekening worden gebracht en door Opdrachtgever verschuldigd zijn;

Artikel 20 Geheimhouding

1. Raakvlak en Opdrachtgever zullen geen vertrouwelijke informatie van of over de andere partij, diens activiteiten en relaties, die hen ter kennis is gekomen ingevolge de opdracht, verstrekken aan derden, tenzij – en alsdan voor zover – verstrekking van die informatie nodig is om de opdracht naar behoren te kunnen uitvoeren of op hen een wettelijke plicht tot bekendmaking rust;
2. Raakvlak zal op verzoek van Opdrachtgever de uitzendkracht verplichten geheimhouding te betrachten omtrent al hetgeen hem bij het verrichten van de werkzaamheden bekend of gewaar wordt, tenzij op de uitzendkracht een wettelijke plicht tot bekendmaking rust;
3. Het staat Opdrachtgever vrij om de uitzendkracht rechtstreeks te verplichten tot geheimhouding. Opdrachtgever informeert Raakvlak over zijn voornemen daartoe en verstrekt een afschrift van de ter zake opgemaakte verklaring/ overeenkomst aan Raakvlak. Raakvlak is niet aansprakelijk voor een boete, dwangsom of eventuele schade van Opdrachtgever als gevolg van schending van die geheimhoudingsplicht door de uitzendkracht.

Artikel 21 Verificatie- en bewaarplicht opdrachtgever

1. Opdrachtgever aan wie door Raakvlak een persoon met een niet-Nederlandse nationaliteit (vreemdeling) in de zin van de Wet arbeid vreemdelingen (Wav), anders dan bedoeld een onderdaan van de lidstaten uit de Europese Economische Ruimte, ter beschikking wordt gesteld, verklaart zich uitdrukkelijk bekend met artikel 15 van deze wet, onder meer inhoudende dat Opdrachtgever voor aanvang van de arbeid door een vreemdeling, niet zijnde een onderdaan van de Europese Economische Ruimte, een afschrift van het identiteitsdocument, zoals bedoeld in artikel 1, lid t/m 3 van de Wet op de identificatieplicht, van Raakvlak ontvangt;
2. De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het manen van Raakvlak mocht onverhoopt een afschrift nog niet ontvangen zijn en voor een zorgvuldige controle van het ontvangen afschrift.

- Opdrachtgever stelt aan de hand van dit afschrift tezamen met een origineel identiteitsdocument de identiteit van de vreemdeling vast en neemt het afschrift van het document op in zijn administratie;
3. Raakvlak conformeert zich ter bescherming van persoonsgegevens aan wettelijke bepalingen zoals vermeld in de Wet bescherming persoonsgegevens en richtsnoeren van de Autoriteit Persoonsgegevens. Alleen persoonsgegevens voor, namens of in relatie tot Opdrachtgever en te verzorgen Opdracht, voortkomend uit wettelijke bepalingen zijn voor haar reden tot het vastleggen en verstrekken van persoonsgegevens waaronder het BSN-nummer van uitzendkracht;
 4. Opdrachtgever onthoudt zich van verzoeken aan Raakvlak strijdig met wet- en regelgeving ter bescherming van privacy, ter verkrijging van persoonsgegevens van uitzendkracht en/of van anderszins op basis van een overeenkomst van opdracht werkzame werknemer of zelfstandige, dan wel van het verstrekken van enig persoonsgegeven aan derden, tenzij dit geschiedt in het kader van aan een derde verstrekte Opdracht in relatie tot Opdrachtgever waarbij zij hier op basis van enige wettelijke bepaling toe verplicht wordt dan wel op basis van een expliciet schriftelijke toestemming van uitzendkracht, werknemer anderszins of zelfstandige.
Daarnaast verplicht Opdrachtgever zich, ongeacht de wijze waarop, de in relatie tot een Opdracht verstrekte persoonsgegevens op zorgvuldige wijze te gebruiken, te verwerken, te bewaren en te beschermen tegen oneigenlijk gebruik en/of misbruik door Opdrachtgever, personeel in dienst van Opdrachtgever, door hem ingeschakelde derden en overige derden;
 5. Raakvlak is niet verantwoordelijk dan wel aansprakelijk voor een eventuele boete die in het kader van de Wav aan Opdrachtgever wordt opgelegd. Raakvlak is eveneens niet aansprakelijk voor onrechtmatige verstrekkingen aan dan wel onzorgvuldig handelen met persoonsgegevens door Opdrachtgever in relatie tot wet- en regelgeving ter bescherming van privacy. Opdrachtgever vrijwaart Raakvlak voor vorderingen van derden.

Artikel 22 Voorkoming van ontoelaatbare discriminatie

Ter voorkoming van het maken van ongeoorloofd onderscheid, in het bijzonder naar godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, geslacht, ras, nationaliteit, hetero- of homoseksuele gerichtheid, burgerlijke staat, handicap, chronische ziekte, leeftijd of welke grond dan ook, zullen niet functierelevante eisen bij het verstrekken van de inlichtingen betreffende de op te dragen arbeid niet door Opdrachtgever kunnen worden gesteld en evenmin door Raakvlak worden meegewogen.

Artikel 23 Medezeggenschap

1. Opdrachtgever is gehouden om de uitzendkracht die lid is van de ondernemingsraad van Raakvlak of van de ondernemingsraad van Opdrachtgever, in de gelegenheid te stellen deze medezeggenschapsrechten uit te oefenen conform wet- en regelgeving;
2. Indien de uitzendkracht medezeggenschap uitoefent in de onderneming van Opdrachtgever, is Opdrachtgever het opdrachtgeverstarief ook verschuldigd over de uren waarin de uitzendkracht onder werktijd werkzaamheden verricht of een opleiding volgt in verband van het uitoefenen van medezeggenschap.

Artikel 24 Werving en Selectie

Raakvlak houdt zich nadrukkelijk niet bezig met werving en selectie van arbeidskrachten.

Artikel 25 Payrollen

Indien er sprake is van een payroll-overeenkomst worden de bepalingen in artikelen 3 (leden 7 en 8), 4 (leden 3 en 4), 5 en 7 (leden 2, 3 en 4) in deze Algemene Voorwaarden niet van toepassing verklaard. Hiervoor in de plaats worden de aanvullende bepalingen in dit artikel van toepassing verklaard;

1. Opdrachtgever meldt de door hem geworven en geselecteerde uitzendkracht aan bij Raakvlak door middel van het correct invullen van het opgaveformulier van Raakvlak. Het opgaveformulier dient, uiterlijk 5 werkdagen voor de beoogde ingangsdatum van de arbeidsovereenkomst door Raakvlak ontvangen te zijn. Raakvlak behoudt zich het recht voor te late en of onvolledige aanmeldingen niet in behandeling te nemen;
2. Indien Raakvlak in uitzonderlijke gevallen op verzoek van Opdrachtgever met een uitzendkracht (eventueel) met terugwerkende kracht (d.w.z., de ingangsdatum van de (arbeids)overeenkomst ligt vóór de datum van aanmelding van de uitzendkracht) een (arbeids)overeenkomst aangaat, zal Opdrachtgever alle door Raakvlak geleden en/of te lijden schade, waaronder, doch niet beperkt tot

- (eventueel) door de Belastingdienst opgelegde boetes, als gevolg van de late aanmelding van de uitzendkracht aan Raakvlak vergoeden;
3. Raakvlak behoudt zich het recht voor een opgaveformulier niet in behandeling te nemen (en dus geen overeenkomst met de uitzendkracht aan te gaan). Met het invullen en verzenden van het opgaveformulier ontstaat nog geen overeenkomst tussen uitzendkracht en Raakvlak;
 4. Opdrachtgever zorgt ervoor dat Raakvlak, voordat de arbeidsovereenkomst wordt aangegaan, volledig geïnformeerd is over het arbeidsverleden van uitzendkracht bij Opdrachtgever. Verstrekkt Opdrachtgever onjuiste en/of onvolledige informatie over het arbeidsverleden van uitzendkracht, dan zal Opdrachtgever alle door Raakvlak geleden en/of te lijden schade als gevolg van die onjuiste en/of onvolledige informatie aan Raakvlak vergoeden;
 5. Opdrachtgever dient, voor zover dit niet door Raakvlak wordt vervuld, het originele identiteitsbewijs van uitzendkracht zorgvuldig te controleren op echtheid en geldigheid. Tevens dient de identiteit van uitzendkracht gecontroleerd te worden (in verband met het aspect van persoonsverwisseling). Vervolgens neemt Opdrachtgever een goed leesbare kopie van de relevante pagina's van het identiteitsbewijs (in het geval van een identiteitskaart dient de voor- en achterzijde gekopieerd te worden) en de tewerkstellingsvergunning (indien van toepassing) in zijn eigen administratie op en stuurt hij een goed leesbare kopie de relevante pagina's van het identiteitsbewijs en van de tewerkstellingsvergunning (indien van toepassing) samen met het opgaveformulier, een verklaring van identiteitsvaststelling, welke verklaring door de uitzendkracht is medeondertekend, tegelijkertijd naar Raakvlak. In het bijzonder tot deze wijze van identiteitsvaststelling wordt tevens verwezen naar het gestelde in artikel 7 (lid 6) van deze Algemene Voorwaarden;
 6. Tussentijdse opzegging van de opdracht voor bepaalde tijd is niet mogelijk, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Hierop geldt twee uitzonderingen; als in de arbeidsovereenkomst tussen uitzendkracht en Raakvlak een proeftijd, dan wel een uitzendbeding ex artikel 7:691, lid 2 is opgenomen en Raakvlak de overeenkomst nog tijdens deze proeftijd kan beëindigen, dan wel de opdrachtgever de opdracht op grond van het uitzendbeding kan beëindigen, mag Opdrachtgever de opdracht gedurende deze proeftijd dan wel met een beroep uit het uitzendbeding beëindigen,;
 7. Indien de uitzendkracht scholing dan wel werkinstructies behoeft voor de uitvoering van de opdracht zullen de uren, die uitzendkracht aan deze scholing besteedt, als gewerkte uren in rekening worden gebracht bij Opdrachtgever;
 8. Het recht op loondoorbetaling van bij CAO vastgelegde vakantie-, feestdagen, bijzonder verlof en kort en het uitbetalen van vakantiebijslag wordt omgeslagen naar een percentage van of anderszins deel uitmaken van het opdrachtgeverstarief als bedoeld in artikel 14 (lid 1) van de Algemene Voorwaarden;
 9. De uitzendkracht die ziek is, heeft in beginsel gedurende de eerste twee jaar van zijn arbeidsongeschiktheid recht op doorbetaling van het loon. Opdrachtgever is eveneens gehouden het opdrachtgeverstarief te voldoen over de periode van arbeidsongeschiktheid van de uitzendkracht, behoudens gevallen waarin Raakvlak met de uitzendkracht een arbeidsovereenkomst met uitzendbeding heeft gesloten;
 10. Is uitzendkracht langere tijd ziek, dan draagt Raakvlak zorg voor de begeleiding van de uitzendkracht tijdens zijn ziekte en indien mogelijk voor de re-integratie van uitzendkracht. Raakvlak kan contact opnemen met Opdrachtgever om de mogelijkheden van re-integratie binnen de organisatie van de opdrachtgever te onderzoeken. De opdrachtgever zal Raakvlak de daarvoor benodigde informatie verstrekken. Indien naar het oordeel van Raakvlak re-integratie van de uitzendkracht in aangepast dan wel ander passend werk bij Opdrachtgever tot de mogelijkheden behoort, zal Opdrachtgever volledige medewerking aan de re-integratie verlenen;
 11. Het is Opdrachtgever niet toegestaan zonder schriftelijke toestemming van Raakvlak zaken aan de uitzendkracht ter beschikking te stellen die mede voor privédoeleinden kunnen worden gebruikt, zoals bijvoorbeeld (doch niet limitatief) een (lease)auto of telefoon. Raakvlak kan aan de schriftelijke toestemming nadere voorwaarden stellen en Opdrachtgever is gehouden aan deze voorwaarden uitvoering te geven en te voorkomen dat Raakvlak enig nadeel lijdt ten gevolge van de ter beschikking stelling van de zaken door Opdrachtgever aan de uitzendkracht;
 12. Opdrachtgever dient met enige regelmaat een functionerings- of coachingsgesprek met de uitzendkracht te voeren. Van deze gesprekken maakt Opdrachtgever een verslag en overhandigt een kopie hiervan aan uitzendkracht en Raakvlak. Opdrachtgever dient daarnaast tenminste één keer per jaar, of eenmaal tijdens de opdracht als deze korter duurt dan een jaar, een beoordelings- of evaluatiegesprek met uitzendkracht te voeren. Opdrachtgever vult een beoordelingsformulier in en geeft hiervan een kopie aan uitzendkracht en Raakvlak;

13. Als er problemen ontstaan tussen Opdrachtgever en uitzendkracht, stelt Opdrachtgever Raakvlak hiervan direct op de hoogte. Opdrachtgever en Raakvlak kunnen dan in goed overleg bepalen welke maatregelen in redelijkheid genomen kunnen en moeten worden. Alleen Raakvlak als werkgever mag de uitzendkracht ontslaan of hem een andere maatregel opleggen. Daar zal Raakvlak uitsluitend toe overgaan op het moment dat zij hiervoor gerechtigd is, op basis van de wet en van rechtspraak. Bovendien moet de reden voor het opleggen van de maatregel voldoende aantoonbaar zijn, dit ter beoordeling van Raakvlak. Indien uitzendkracht zodanig handelt of nalaat, dat van Opdrachtgever redelijkerwijs niet kan worden verwacht de opdracht te laten voortduren en de arbeidsrelatie tussen uitzendkracht en Raakvlak daardoor kan worden beëindigd, kan Raakvlak de Opdrachtgever toestemming geven de opdracht voortijdig te beëindigen. Raakvlak kan aan het verlenen van genoemde toestemming voorwaarden verbinden, zoals bijvoorbeeld het betalen van een vergoeding die Raakvlak de uitzendkracht moet uitkeren bij het beëindigen van de arbeidsrelatie;
14. Indien Opdrachtgever in strijd met het in de voorgaande leden van dit artikel bepaalde handelt dan wel in gebreke is, komen alle daaruit voortvloeiende schaden, kosten en (fiscale) gevolgen, zulks in de ruimste zin des woords, volledig voor rekening en risico van Opdrachtgever. Opdrachtgever zal Raakvlak ter zake vrijwaren.

Artikel 26 Overeenkomsten van Opdracht

In afwijking van het ter beschikking stellen van arbeidskrachten kan er sprake zijn van het aangaan van een overeenkomst van opdracht waarin Opdrachtgever een opdracht uitbesteed aan Raakvlak. In relatie tot uitbesteed werk op basis van een overeenkomst van opdracht worden de navolgende bepalingen in dit artikel van toepassing verklaard;

1. Raakvlak accepteert slechts de schriftelijke opdracht van Opdrachtgever en aanvaardt daarmee de volle verantwoordelijkheid voor het op juiste wijze uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden. Binnen de schriftelijke opdracht maakt het aanneemtariaf en wijze van verrekening deel uit van de vastlegging;
2. Raakvlak is slechts gehouden tot (verdere) uitvoering van de opdracht indien Opdrachtgever alle door Raakvlak verlangde gegevens en informatie, in de vorm en op de wijze als door Raakvlak gewenst, heeft verstrekt. Extra kosten, extra uren, alsmede de overige schade voor Raakvlak, ontstaan doordat Opdrachtgever de verlangde gegevens of informatie niet, niet tijdig of niet behoorlijk heeft verstrekt, komen voor rekening van Opdrachtgever.
3. Raakvlak deelt haar werkzaamheden zelfstandig in. Wel vindt, voor zover dat voor de uitvoering van de opdracht nodig is, afstemming met Opdrachtgever plaats in geval van samenwerking met anderen, zodat deze optimaal zal verlopen. Indien noodzakelijk voor de werkzaamheden richt Raakvlak zich naar de arbeidstijden bij Opdrachtgever en zijn opdrachtgevers;
4. Opdrachtgever verstrekt Raakvlak alle bevoegdheid en informatie benodigd voor een goede uitvoering van de opdracht;
5. Raakvlak is bij het uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden geheel zelfstandig. Zij verricht de overeengekomen werkzaamheden naar eigen inzicht en zonder toezicht of leiding van Opdrachtgever. Opdrachtgever kan wel aanwijzingen en instructies geven omtrent het resultaat van de opdracht.
6. Raakvlak is voor het uitvoeren van de opdracht gerechtigd om werkzaamheden aan derden, te weten aan ondernemingen dan wel zelfstandigen zonder personeel, uit te besteden;
7. De Opdracht wordt uitgevoerd met inachtneming van de toepasselijke (beroeps)regelgeving en hetgeen bij of krachtens de wet wordt geëist. Opdrachtgever verleent telkens en volledig medewerking aan de verplichtingen die hieruit voor Raakvlak voortvloeien;
8. Termijnen waarbinnen werkzaamheden dienen te zijn voltooid zijn slechts fatale termijnen indien schriftelijk overeengekomen;
9. De overeenkomst kan - tenzij vaststaat dat uitvoering blijvend onmogelijk is - door Opdrachtgever niet wegens termijnoverschrijding worden ontbonden, tenzij Raakvlak de overeenkomst ook niet of niet geheel uitvoert binnen een haar na afloop van de overeengekomen leveringstermijn schriftelijk aangezegde redelijke termijn;
10. Raakvlak sluit iedere aansprakelijkheid uit voor schade die ontstaat ten gevolge van het voldoen door Raakvlak aan de voor haar geldende wet- en (beroeps)regelgeving;
11. Raakvlak sluit iedere aansprakelijkheid uit voor door Raakvlak ingehuurde derden. Raakvlak kan slechts gehouden worden tot medewerking tot verstrekking van benodigde inlichtingen en

- documenten over de derde en de verstrekte opdracht zodat Opdrachtgever in staat kan worden gesteld deze derde aansprakelijk te stellen;
12. In geval van twijfel omtrent de inhoud en/of verzending van elektronische post zijn de data-uittreksels uit de computersystemen van Raakvlak bepalend;
 13. Een reclame met betrekking tot verrichte werkzaamheden of het factuurbedrag dient op straffe van verval van alle aanspraken binnen 14 dagen over de uitvoering van de Opdracht, de verzenddatum van de stukken of informatie waarover Opdrachtgever reclameert, dan wel, indien Opdrachtgever aantoont dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, binnen 30 dagen na de ontdekking van het gebrek, schriftelijk en gemotiveerd aan Raakvlak kenbaar te worden gemaakt. Een reclame schort de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op, behoudens voor zover Raakvlak aan Opdrachtgever te kennen heeft gegeven dat zij de reclame gegrond acht;
 14. In geval van een terecht uitgebrachte reclame heeft Raakvlak de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebrachte aanneemtariet, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de desbetreffende werkzaamheden of het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de opdracht tegen een restitutie van door Opdrachtgever reeds betaald factuurbedrag naar evenredigheid;
 15. Raakvlak is jegens Opdrachtgever aansprakelijk voor een tekortkoming in de uitvoering van de opdracht voor zover de tekortkoming bestaat uit het niet in acht nemen van de zorgvuldigheid en deskundigheid waarop bij de uitvoering van de opdracht mag worden vertrouwd. Raakvlak is evenwel niet aansprakelijk voor:
 - (a) bij Opdrachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van de verstrekking van onjuiste of onvolledige gegevens of informatie door Opdrachtgever aan Raakvlak of anderszins het gevolg is van een handelen of nalaten van Opdrachtgever,
 - (b) bij Opdrachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van een handelen of nalaten van door Raakvlak ingeschakelde ondernemingen, zelfstandigen zonder personeel en hulppersonen (werknemers van Raakvlak daaronder niet begrepen), ook indien deze werkzaam zijn bij een met Raakvlak verbonden organisatie,
 - (c) bij Opdrachtgever of derden ontstane bedrijfs-, indirecte- of gevolgschade;
 16. De in het vorige lid vermelde uitsluitingen van de aansprakelijkheid van Raakvlak gelden niet voor zover de schade het gevolg is van opzet of grove schuld van Raakvlak;
 17. Indien Opdrachtgever aantoont dat hij schade heeft geleden door een fout van Raakvlak die bij zorgvuldig handelen zou zijn vermeden, is Raakvlak voor die schade aansprakelijk tot maximaal de bedragen die door een door Raakvlak gesloten bedrijfs- of beroepsaansprakelijkheidsverzekering worden uitgekeerd;
 18. Raakvlak vrijwaart Opdrachtgever ter zake van alle aanspraken van derden die mochten ontstaan ten gevolge van een niet of onjuist nakomen van enige verplichting door Raakvlak uit de overeenkomst. Opdrachtgever vrijwaart Raakvlak voor vorderingen van derden wegens schade die veroorzaakt is doordat Opdrachtgever aan Raakvlak onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, tenzij Opdrachtgever aantoont dat de schade geen verband houdt met verwijtbaar handelen of nalaten die haar is toe te rekenen dan wel is veroorzaakt door opzet of daarmee gelijk te stellen grove nalatigheid van Raakvlak;
 19. Voor zover in deze algemene voorwaarden niet anders is bepaald, vervallen vorderingsrechten van Opdrachtgever uit welchen hoofde ook jegens Raakvlak in verband met het verrichten van werkzaamheden door Raakvlak, reclames aan aansprakelijkheidsstelling in ieder geval na één (1) jaar na het moment waarop Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten.

Artikel 27 Overmacht

1. Raakvlak is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens Opdrachtgever indien hij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor haar rekening komt;
2. Onder overmacht wordt in deze overeenkomst verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop Raakvlak geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Raakvlak niet in staat is haar verplichtingen na te komen. Ook werkstakingen in het bedrijf van Raakvlak of van derden worden daaronder begrepen. Raakvlak heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen indien de omstandigheid die (verdere) nakoming van de overeenkomst verhindert, intreedt nadat Opdrachtgever zijn verbintenis had moeten nakomen;

3. Raakvlak kan gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan een (1) maand, dan is ieder der Partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij;
4. Voor zoveel Raakvlak ten tijde van het intreden van de overmacht zijn verplichtingen uit de overeenkomst inmiddels gedeeltelijk is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het na gekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is Raakvlak gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te factureren. De Opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen als ware er sprake van een afzonderlijke overeenkomst.

Artikel 28 Geschillen

1. Op deze algemene voorwaarden, opdrachten en/of overige overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing;
2. Alle geschillen die voortvloeien uit of samenhangen met een rechtsverhouding tussen partijen waarop deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn, zullen in eerste aanleg bij uitsluiting worden beslecht door de bevoegde rechter van het arrondissement, waarin het hoofdkantoor van Raakvlak is gevestigd.

Artikel 29 Slotbepaling

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn allereerst in werking getreden op 1 juni 2017;
2. In het geval van wijzigingen in bepalingen van de Algemene Voorwaarden zal dit blijken uit de wijziging van het versienummer en de vermelding van de datum van wijziging in de voettekst van de gewijzigde Algemene Voorwaarden;
3. Indien één of meer bepalingen van deze Algemene Voorwaarden nietig zijn of vernietigd worden, zullen de opdracht en de Algemene Voorwaarden voor het overige van kracht blijven. De bepalingen die niet rechtsgeldig zijn of rechtens niet kunnen worden toegepast, zullen worden vervangen door bepalingen die zoveel mogelijk aansluiten bij de strekking van de te vervangen bepalingen.